

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 24 HORAS DE JACAREPAGUÁ

RUA ANDRÉ ROCHA Nº 20 TAQUARA

RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO 016/2018 AGOSTO/2018.



Gilmar Oliveira

Coordenação Geral

Karine Moreira

Coordenação de Enfermagem

Keli Alcoforado

Coordenação Administrativo-Financeiro

Felipe Magnani

Coordenação Médica

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	4
1.1. A ORGANIZAÇÃO SOCIAL.....	4
1.2. Finalidades do IDAB.....	5
1.3. Cronograma de Implantação.....	6
2. INDICADORES DE PRODUÇÃO	8
2.1. Metas.....	8
3. RELATÓRIO DE GESTÃO IDAB – INSTITUTO DIVA ALVES DO BRASIL	11
4. INDICADORES DE QUALIDADE	12
4.1. Atenção ao Usuário – Resolução de queixas.....	12
5. PRODUÇÃO DE EXAMES	13
6. COMISSÕES	14
6.1. As comissões foram formadas sendo apresentadas as atividades de CCIH, pela enfermeira Evelyn Ferreira, como segue:	14
7. RELATORIO EDUCAÇÃO PERMANENTE	14
8. CONCLUSÃO	16

1. INTRODUÇÃO

Esse relatório, objetiva contribuir com o monitoramento e a avaliação de todas as atividades desenvolvidas a partir de 02 DE Julho de 2018, como também expor quantitativamente os dados de atendimento à população na Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24h Jacarepaguá, localizado à Rua André Rocha, 20 - Taquara, Rio de Janeiro - RJ, CNES 6037526, em tempo integral, que assegure assistência universal e gratuita à população, de acordo com as metas pactuadas no Contrato de Gestão nº 016/2018, firmado entre o Instituto Diva Alves do Brasil – IDAB e a Secretaria Estadual de Saúde, em 02º de julho de 2018.

1.1. A ORGANIZAÇÃO SOCIAL

O INSTITUTO DIVA ALVES DO BRASIL

Pessoa jurídica de direito privado, constituído na forma de associação sem fins econômicos, nem lucrativos, de caráter social filantrópico, com sede social e foro no município de Cacimbinhas, estado de Alagoas.

Especializado em consultoria e gestão de serviços de saúde e administração hospitalar é formado por uma equipe multidisciplinar sempre visando levar as melhores práticas da gestão privada para a administração pública.

Qualificada como Organização Social (OS), tem como visão/missão buscar soluções na área da saúde para oferecer um atendimento humanizado, a máxima qualidade em todos os serviços prestados, pautando suas ações no respeito, ética e na valorização aos profissionais, tornando-se uma instituição nacionalmente reconhecida pelo atendimento humanizado em serviços de saúde.

Este relatório vem demonstrar as atividades desenvolvidas no referido mês no processo de estruturação, organização e gestão dos recursos necessários para o cumprimento dos objetivos propostos no Contrato, de forma

a prestar contas dos recursos utilizados com o gerenciamento e a assistência integral e interdisciplinar aos pacientes críticos, buscando o aperfeiçoamento do uso dos recursos públicos.

O IDAB busca o atendimento do objetivo de ampliar, modernizar e qualificar a capacidade instalada na unidade hospitalar, elevando a oferta de leitos, ofertando serviços de qualidade e assegurando aos usuários uma assistência em caráter contínuo e resolutivo.

1.2. Finalidades do IDAB

O Instituto Diva Alves do Brasil - IDAB tem a finalidade gestora de operacionalizar e executar as ações e os serviços de saúde em suas unidades. Seus principais objetivos são:

- Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados ao cidadão.
- Reduzir as formalidades burocráticas para acesso aos serviços.
- Dotar o agente executor de maior autonomia administrativa e financeira, contribuindo para agilizar e flexibilizar o gerenciamento da instituição.
- Utilizar os recursos de forma mais racional, visando a redução de custos.
- Priorizar a avaliação por resultados.
- Promover maior integração entre os setores públicos e privado e a sociedade.
- Atender na UPA a demanda espontânea ou referenciada da rede básica.
- Garantir a humanização da assistência.

1.3. Cronograma de Implantação

2º fase de implantação e efetivação do plano de trabalho.

AÇÃO	ETAPAS	FASE DE TRANSIÇÃO	1ª FASE – DIAGNÓSTICO, AVALIAÇÃO E ADEQUAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO	2ª FASE – IMPLANTAÇÃO E EFETIVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO	3ª FASE – MANUTENÇÃO DO PLANO DE TRABALHO
Processo seletivo para formação da Equipe	Divulgação do Edital de seleção	X			
	Seleção dos candidatos,	X			
	Convocação dos selecionados	X			
Gestão dos equipamentos	Vistoriar e avaliar os equipamentos e mobiliários	X			
	Calibração e manutenção dos Equipamentos e mobiliários	X	X	x	X
Transição da gestão	Transição de Serviços de Infra Estrutura	X			
	Transição de Serviços Aux. Diagnóstico	X			
	Transição de Serviços Médicos	X			
	Transição da Assistência	X			
Aquisição dos insumos, medicamentos, correlatos e materiais diversos	Levantamento da necessidade de aquisição de todos os itens para o pleno funcionamento	X			
	Cotação, seleção dos fornecedores de insumos, medicamentos, correlatos e materiais diversos	X	x	x	X
	Rastrear e Acompanhar a entrega dos insumos, medicamentos, correlatos e materiais diversos	X	x	X	X
	Receber e armazenar os medicamentos, correlatos e materiais diversos	X	x	x	X
SADT	Diagnóstico por imagem	X	x	x	X
Aquisição de enxoval e uniformes	Cotação, seleção dos fornecedores e uniformes	X			
	Rastrear e Acompanhar a entrega do enxoval e uniformes	X			
	Receber e armazenar / distribuir o enxoval e uniformes	X			

Capacitação da Equipe	Promover treinamentos e capacitações para os colaboradores selecionados	X	x	x	X
Programa de Qualidade	Implantar Núcleo da Qualidade e Segurança	X			
	Implantar o programa de Qualidade nos diversos setores	X	x	x	X
Central de Material Esterelizado – CME	Seleção e contratação dos serviços de esterilização	X			
Contratação de fornecedores para SND, coleta de lixo hospitalar, oxigênio, segurança e lavanderia	Selecionar fornecedor para prestação de serviço	X			
Serviços Terceirizados	Medicina Ocupacional	X	x	x	X
	Oxigênio	X	x	X	X
	Serviço de Esterilização	X	x	x	X
	Engenharia Clínica	X	x	x	X
	Manutenção Predial	X	x	x	X
	Vigilância Patrimonial	X	x	X	X
	SND	X	x	x	X
	Processamento de roupas	X	x	x	X
	Laboratório clínico	X	x	x	X
Tecnologia da Informação	Cotação, seleção dos fornecedores e aquisição dos equipamentos da rede lógica	X			
	Rastrear e acompanhar a entrega dos equipamentos da rede lógica	X			
	Instalação, montagem e distribuição dos Equipamentos da rede lógica	X			
	Instalação de câmeras de segurança na recepção, almoxarifado, farmácia e demais salas estratégicas, com possibilidade de visualização pela internet com login e senha.	X			
Rede de Refrigeração		X			

	Checar todos os equipamentos de refrigeração				
Sinalização Interna da Unidade	Verificar a sinalização visual da Unidade	X			
Comissões	Implantação e acompanhamento	X	x	x	X
Gestão de Pessoas	Departamento pessoal	X	x	x	X
	Educação permanente	X	x	x	X
	Medicina do trabalho	X	x	x	X
	Segurança do trabalho	X	x	x	X
Gestão de Suprimentos	Almoxarifado	X	x	x	X
	Compras	X	X	x	X
Gestão Financeira	Contabilidade	X	X	x	X
	Faturamento	X	X	x	X
Serviço de Atendimento ao Usuário	Pesquisa de satisfação	X	X	x	X

2. INDICADORES DE PRODUÇÃO

2.1. Metas

O contrato de gestão nº 016/2018, estabelece os indicadores de metas contratuais, qualitativos e quantitativos, para a unidade.

São consideradas metas quantitativas, atendimentos Médicos por Unidade de Pronto Atendimento e deverá situar-se na meta de atendimento médicos diários, com tolerância de 10% abaixo ou acima da média.

Para este mês, a meta contratada para atendimento médico, na UPA Jacarepaguá, foi de 9.030 atendimentos.

A UPA Jacarepaguá realizou, no mês em análise, **9.164 consultas médicas**, atingindo 101,48% da meta, sendo 6.752 adultos (72,36%), 2.145 pediátricos (25,26%), 222 assistência social (2,55%) e 45 odontológicos (0,31%) conforme quadro abaixo.

Para melhor exemplificar, demonstramos no quadro a seguir o quantitativo de atendimento dos 10 bairros que mais demandaram a Unidade no mês.

**ATENDIMENTOS REALIZADOS
UPA Jacarepaguá – Agosto/2018**

	TOTAL
Taquara	6.185 usuários
Cidade de Deus	2.972 usuários
Tanque	178 usuários
Frequesia	170 usuários
Anil	74 usuários
Praça Seca	14 usuários
Vila Valqueire	13 usuários
Campinho	07 usuários
Gardênia	06 usuários
Barra	03 usuários
Outros	
	9.164 usuários

ATENDIMENTOS UPA JACAREPAGUÁ		
SETORES	AGOSTO DE 2018	
ACOLHIMENTO	Assistência Social	230
	Clínica Médica	6.994
	Odontologia	60
	Pediatria	2.250
	Total	9.534
URGÊNCIA	Assistência Social	100
	Clínica Médica	6.520
	Odontologia	25
	Pediatria	2.044
	Total	8.689
CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	Clínica Médica	6.752
	Odontologia	0
	Pediatria	2.145
	Total	8.897
NÃO CLASSIFICADOS	Assistência Social	222
	Clínica Médica	30
	Odontologia	45
	Pediatria	15
	Total	312
ATENDIMENTO	Assistência Social	222
	Clínica Médica	6.752
	Odontologia	45
	Pediatria	2.145
	Total	9.164

Neste mês foi realizado 101,48% da meta contratada para o mês.

No primeiro mês de atividade da Organização Social contratada, a produção assistencial não será objeto de cobrança de meta, por ser correspondente à fase de implantação do Contrato de Gestão.

Análise do Resultado:

Evidenciado que o indicador encontra-se acima da meta.

Comentário:

A dificuldade assistencial ficou a cargo da falta de manutenção dos equipamentos médicos e sistema de gestão na unidade.

3. RELATÓRIO DE GESTÃO IDAB – INSTITUTO DIVA ALVES DO BRASIL

3.1. Unidade UPA JACAREPAGUÁ;

Durante o mês de agosto foram alterados alguns processos para que fosse possível desenvolver de forma mais eficaz o quantitativo de procedimentos nas salas, com isso foi implantado as planilhas de procedimentos nos setores. Mudamos o NIR de sala hoje o mesmo está localizado dentro da sala amarela, para possibilitar uma interação melhor da equipe de reguladores, com os médicos e familiares. Diante disto, foi observado que diminuímos o tempo de permanência nas salas, possibilitando realizar regulação dos pacientes em até 12 horas, encaminhar solicitações de Cateterismo, Tomografia e exames complementares, é importante destacar que no mês de agosto, frente ao mês de julho, onde o número de pacientes- dia mês passou de 192 (julho) para 138 (agosto), podemos destacar um melhor aproveitamento no tempo de regulação dos pacientes das salas de observação, tanto nas salas amarela adulto e pediátrica, onde necessitamos regular vaga para os pacientes com menos de 24 horas, quanto

para a sala vermelha, onde o tempo precisa ser inferior a 12 horas. Fato é que o treinamento e a observação mais intensa à equipe de enfermagem reguladora, permitiu que atingíssemos a meta estabelecida pela SES. Foi observado que o número de óbitos institucionais também obteve uma queda, se comparado ao mês de julho. Iniciamos na unidade o novo sistema (HOSP DATA) sistema que interliga todas as salas e possibilita observar todo o faturamento que realizado dentro da unidade. O novo sistema já está sendo utilizado no registro, classificação de risco e medicação. Os funcionários foram treinados pelos profissionais de TI possibilitando o desenvolvimento das atividades dentro da rede. Ainda precisamos aprimorar a interação das equipes com o novo sistema e para obtermos melhores resultados.

Estamos intensificando a vigilância quanto aos protocolos com a vigilância Epidemiológica realizando treinamentos semanais, melhorando assim nossas notificações junto aos órgãos fiscalizadores.

4. INDICADORES DE QUALIDADE

A avaliação da UPA 24h quanto ao alcance de metas qualitativas será feita com base nos indicadores de desempenho listados no anexo I, a partir do início da operação da unidade.

4.1. Atenção ao Usuário – Resolução de queixas

A UPA Jacarepaguá, com objetivo de abrir um canal de comunicação com os pacientes, onde os mesmos poderiam expressar sua satisfação ou descontentamento com algum aspecto do atendimento da unidade, em Julho/2018, elaborou o Projeto de Estruturação de Atenção ao Usuário.

Foram disponibilizadas, ao público (pacientes e acompanhantes), conforme Projeto de Atenção ao Usuário, caixas de sugestão e formulários para preenchimento espontâneo de queixas e sugestões. No período em análise, em nossa pesquisa espontânea, não registramos reclamações ou sugestões:

A pesquisa dirigida, realizada através de entrevistas com os pacientes e acompanhantes, tem como meta uma amostragem de 10% dos atendimentos

Os pontos apresentados pelo público, em ambas as pesquisas, são analisados pela equipe de coordenação da unidade e medidas são tomadas, no menor tempo possível.

5. PRODUÇÃO DE EXAMES

No mês em estudo, foram realizados 5.016 exames laboratoriais e 840 exames de imagem na UPA Jacarepaguá.

Diante dos dados apresentados acima, observamos um expressivo aumento no número de procedimentos, em comparação ao mês de Julho, é diretamente proporcional ao atendimento médico, percebida no mês em análise.

A UPA Jacarepaguá em sua estrutura, está pronta para atender a pacientes das especialidades definidas em contrato, com atendimento de urgência e emergência.

Após algumas análises do corpo técnico do IDAB, e negociações entre a OS e a SES, foram incluídas a necessidade de alguns investimentos em equipamentos hospitalares, equipamentos de informática e apoio a diagnóstico da unidade.

Quanto à parte de manutenção da unidade, após as correções realizadas pela equipe na fase de transição, a unidade está em observação para acompanhamento e identificação de novas necessidades de intervenção.

6. COMISSÕES

- 6.1.** As comissões foram formadas sendo apresentadas as atividades de CCIH, pela enfermeira Evelyn Ferreira, como segue:

7. RELATORIO EDUCAÇÃO PERMANENTE

PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS:

As atividades da CCIH nesta unidade foi iniciada no primeiro dia deste mês.

- Realizada auditoria interna (visita técnica) para conhecimento e levantamento das principais necessidades da unidade. Foi enviado para coordenações de Enfermagem e Administrativa dia 10/8 um relatório com as principais não conformidades e sugestões para plano de ação.
- Realizada atualização do Fluxo de acidente com material biológico, devido alteração de medicamentos em maio deste ano pelo MS
- Distribuição do Fluxograma de acidente com Material biológico nas salas amarela (ped e Adulto), consultório médico e classificação de risco
- Acompanhamento desde do primeiro dia da equipe de higienização, pois estavam precisando de direcionamento técnico sobre processos de limpeza, preenchimento de planilhas.
- Atualizei os POPs referente à higienização hospitalar e entreguei a Coordenadora Keli para conhecimento e Aprovação. Iniciei treinamento com os ASGs sobre as Rotinas e POP sobre EPI, Total de 3 ASG Treinados
- Atualização da Agenda de limpeza terminal dos setores, treinamento e cobrança do cumprimento da mesma.
- Cobrança da Rotina de limpeza semanal das geladeiras da unidade
- Padronização dos rótulos dos saneantes da unidade
- Atualização e distribuição do Formulário para instituição de medidas de precaução na admissão do paciente
- Atualização dos POPs assistenciais.

- Participação de uma reunião na subprefeitura da Barra, com a presença da CAP 4.0, e coordenação de enfermagem e serviço social da UPA JPA, para alinhar fluxo de envio das notificações das doenças compulsórias
- Solicitado à coordenação administrativa documentação relacionada às exigências sanitárias (cronograma de limpeza de caixa d'água, controle microbiológico da água e desinsetização e desratização)
- Elaboração do Regimento interno, PCIH e PGRSS da unidade
- Distribuição e orientação das equipes referente aos EPI's durante o preparo de medicações
- Atualização dos fluxos de desinfecção de artigos respiratórios e diluição de hipoclorito e detergente.
- Reunião com a Enfermeira Aline da CCIH (unidades Caxias e Copacabana) sobre alinhamento e padronização dos fluxos, POPs e documentos referentes a Controle de Infecção das UPAS sob gestão do IDAB

AÇÕES FUTURAS

- Treinamento sobre Fluxo de acidente com material biológico (já em andamento)
- Campanha sobre Adorno Zero
- Elaboração e treinamento do POP sobre notificação/ preenchimento das doenças de notificação compulsória.
- Elaboração de calendário de treinamento.

8. CONCLUSÃO

A UPA Jacarepaguá veio para suprir uma lacuna existente na saúde da região administrada pelo Secretaria Estadual Saúde/RJ que, em muitos casos, os pacientes da região eram encaminhados para um centro maior, muitas vezes para a capital, para a realização de atendimentos de urgência e emergência, exames e procedimentos simples, deslocamento este oneroso aos cofres municipais e extremamente incomodo para a população, que com o advento e melhoria da UPA passou a ter atendimento de qualidade em sua região, não necessitando se afastar de seus entes queridos e de sua rotina.

Analisando os números da UPA Jacarepaguá, percebe-se a importância de seu funcionamento para a região e a necessidade de sua continuidade. A UPA Jacarepaguá, economicamente, é uma unidade viável, porém, percebendo atrasos nos repasses mensais de verba de custeio, por parte da Secretaria Estadual de Saúde, a unidade passa a ter uma saúde financeira desfavorável e, até certo ponto, impeditiva de sua continuidade.

A população, de modo geral, apresenta satisfação com o acolhimento, o atendimento e com o funcionamento da unidade no mês em análise.